Referat fra 4 møte i Arbeidsutvalget i «Bygdekvinner nyt(t)er maten»

Tid/Sted 19 september på Spønehuset, Bryne kl 1200 -kl 1420.

Tilstede: Gro Mabel Anda, Marianne Jøsang, Heidi Netland Berge og Astrid Lund Folkvord

**Faste saker:**

1/2023 Referat fra 13 juni Vedtak**: Godkjent med justert møtedato 17.10**

2/2023 Økonomi Vedtak: **Mer detaljert gjennomgang til neste møte** da det ikke er skjedd så mye siden sist. Momskompensasjon er blitt søkt av Rogaland bygdekvinnelag (RBK). Enighet om at kursavgift for for Marianne og Gro Mabel blir belastet vårt prosjekt fordi de skal være ansvarlige for miniseminaret ved Inspirasjonshelga i regi av Norges bygdekvinnelag i Stavanger 10 til 12 november.

3/2023 **Hva har skjedd siden sist møte?**

Det er gjennomført aktivitet i flere lag: Bjerkreim, Nærbø, Time, Sandnes og Skjold. Laga er flinke til å legge ut forhåndsomtale og referat på Fjesboka. I tillegg til å påpeke samarbeidet med Gjensidigestiftelsen.

4/2023 **Aktuelle saker å ta opp med distriktsstyret**: Forslag til Evaluering av prosjektet og opplegg på delseminar lørdag 11.11 innen tema: erfaring av arbeid med prosjekt i vår regi

**Løpende saker:**

**9/2023: Søknad om å ha flere tiltak innenfor tildelt økonomisk ramme og tema.** Vedtak: Sandnes får godkjent sin søknad om Tapaskurs 25.10 med lokal kokk Arne Nese.

Planer om flere ekstra tiltak innenfor tildelt økonomisk ramme. Må avklares og søkes skriftlig i god tid på forhånd. Søknad sendes vi epost til Astrid. Dere må ta kontakt så raskt som mulig slik at vi ikke kommer i tidsnød. **Tidsramme for innlevering av rapportskjema for aktivitet 1 uke etter gjennomført arrangement og siste dato for avholdt arrangement er satt til 25.11. Arrangement som arrangeres seint i november viktig med rask rapportering til Heidi.**

**Tidsramme for innlevering av faktura er 30.11. Disse tidsfristene må bli overholdt. Fakturaer som kommer etter tidsfrist, må dekkes lokalt.**

**16/2023 Evaluering av «Bygdekvinner nyt(t)er maten»**

 **RBK vedtok i styremøte i august – sak 06/2023 at det skal utarbeides en enkel evaluering.**

Innledning: ansvar Astrid,

 Arbeidsplan: Oppnådd målsetting og hva er viktigst læring. Enkelt skjema utarbeides og sendes til alle lokale prosjektansvarlige og distriktsstyret. Arbeid startes i oktober. Ansvar: Heidi

Aktivitetsoversikt: Heidi

Budsjett/Regnskap: Gro Mabel

Utforming/ferdiggjøring av PDF fila: Heidi og Astrid

**17/2023 Inspirasjonsseminar i Stavanger 11 november – ansvar for delseminar**

RBK er blitt forespurt om å ha ansvar for ett delseminar innen temaet prosjektledelse. Gro Mabel orienterte om hvilke punkt som hun mente var viktige å vektlegge. Avklare ansvarsforhold. Prosjektledelse i regi av en frivillig organisasjon (horisontalt og vertikalt) byr på egne utfordringer jfr prosjekt i næringslivet.

 Enighet om at tida er knapp og det må gis nok tid til spørsmål fra deltakerne. Ikke avklart om Gjensidigstiftelsen sin rolle eller om de skal ha noen rolle. Avklare ansvarsforhold. Marianne er kontaktperson til NBK.

Ansvarlig: Gro Mabel og Marianne.

Referat v/Astrid LF